

## FICHE DEROULE PEDAGOGIQUE

<b>Formation / intervention</b>	<b>Cycle Gestionnaire de projet – Manager en mode projet</b>
<b>Date</b>	2019
<b>Durée</b>	5 jours (sur un Parcours de 10 journées au total)
<b>Lieu</b>	Brest, Quimper ou Morlaix
<b>Intervenant</b>	Sophie Le Stum

### Objectifs de la formation / de l'intervention sur la totalité du cycle des 10 journées

- Analyser un besoin et réaliser une étude d'opportunité et de faisabilité
- Mettre en place une organisation projet : bâtir une planification complète ; fixer des objectifs pertinents ; identifier et mobiliser les ressources et moyens nécessaires
- Se positionner en chef de projet ; communiquer sur le projet
- Préparer et animer les réunions liées au projet (lancement, pilotage ...)
- Mettre en place des actions correctives en cas de besoin
- Evaluer l'efficacité du mode projet

Objectif spécifique de ces 5 journées :

- Fournir une boîte à outils la plus complète possible permettant de fonder un projet, l'organiser, le suivre et le clôturer.
- Pratiquer ces outils et méthodes afin de se les approprier pour mener des projets.

### Déroulement prévu de la formation : Contenu, méthodes pédagogiques et durée de chaque phase

#### 1<sup>ère</sup> journée : Définir le projet

##### **Définir**

- Le projet et la gestion de projet.

##### **Rôle et missions des acteurs.**

- Le chef de projet : rôle, missions, compétences et qualités.
- Les acteurs du projet et la fiche projet.
- Les étapes d'un projet et les résultats attendus à chaque fin d'étape

##### **Etudier le besoin et les objectifs du projet**

- Étudier le contexte et valider l'opportunité et la faisabilité du projet
- Déterminer et exprimer les objectifs et les indicateurs de réussite du projet
- Ecrire la fiche projet

#### 2<sup>ème</sup> journée : Formaliser le projet

##### **Formaliser une note de cadrage du projet**

- Réaliser une étude d'opportunité et le cadrage d'un projet
- Etudier le contexte d'un projet avec l'aide de la matrice SWOT
- Etudier les risques du projet (cf méthode AMDEC)
- Etudier les coûts / gains du projet

##### **Approfondir l'analyse du besoin**

- L'expression fonctionnelle du besoin et le cahier des charges
- La recherche des solutions : le brainstorming, la matrice d'aide à la décision

### 3<sup>ème</sup> journée : Organiser et planifier le projet

#### Construire et découper le projet

- Le découpage du projet et la visualisation des tâches à accomplir (par exemple : matrice WBS)
- Vue d'ensemble du projet avec la technique du Mind mapping et l'utilisation du logiciel XMIND
- Répartir les responsabilités (par exemple : la matrice RACI et le diagramme OBS)
- Identifier les moyens nécessaires

#### Planifier le projet

- Première approche de la planification : tâches, durées, liens, chemin critique
- Déterminer les jalons et les livrables
- Choisir et utiliser avec les acteurs certains outils de planification et de suivi d'actions partagés/digitaux comme Trello, OneNote, Excel ou d'autres outils partagés.

### 4<sup>ème</sup> journée : Le pilotage du projet et la communication autour du projet

#### La mise en place de l'équipe projet

- Les étapes du projet
- Identifier les ressources nécessaires et attribuer les rôles.
- Contractualiser avec les acteurs du projet

#### L'organisation du projet

- Définir les règles internes du projet
- Connaître et préciser le contenu des différentes réunions de projet (lancement, suivi, pilotage, clôture)

#### Le suivi d'avancement du projet

- Le suivi du planning
- Le pilotage :
  - Le suivi des risques
  - Les indicateurs du projet.
  - Les tableaux de bord.
  - Les outils de reporting

Réaliser un **auto-diagnostic** d'avancement du projet.

Préparer la phase de clôture du projet

### 5<sup>ème</sup> journée : Les tests et la clôture du projet

- Réaliser un retour d'expérience sur les outils utilisés depuis le début de la formation
- Organiser les tests et la phase de validation avant lancement
- Préparer le bilan du projet :
  - Mesurer l'atteinte des objectifs
  - Faire le bilan de l'organisation et du pilotage
  - Faire le bilan des ressources
- Réaliser la clôture de projet : préparation, animation et diffusion du bilan de projet.

**Méthodes pédagogiques :**

- Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques. Discussions et échanges à partir des projets concrets des participants.
- Mises en situation, exercices d'autodiagnostic
- Projection de vidéos
- Des travaux intersessions sont proposés et mèneront à la rédaction finale d'un Dossier professionnel remis en décembre par les participants. Il sera suivi d'une soutenance orale auprès d'un jury de professionnels
- Utilisation d'outils digitaux pour mettre en commun les connaissances ou réaliser des quiz ludiques (Klaxoon, Kahoot, XMind,...)
- Des fiches-outils et lectures complémentaires seront remises aux participants.

Nom du responsable formation : Philippe Le Coz et Pierre Yves Le Gall